



# Energiecontracting-Programm Oberösterreich (ECP)

Antrag auf Gewährung von Förderungsmitteln

Amt der Oö Landesregierung  
 Direktion für Landesplanung, wirtschaftliche und  
 ländliche Entwicklung  
 Abteilung Wirtschaft und Forschung

Im Wege des

**OÖ Energiesparverband**

Landstraße 45  
 4020 Linz

Eingangsstempel

Bitte vollständig ausfüllen und Zutreffendes auswählen ( = eine Auswahlmöglichkeit,  = mehrere Auswahlmöglichkeiten)

Unterlagen bitte nur in Kopie vorlegen – Originale können nicht retourniert werden!

## 1. Allgemeine Informationen

**1.1 Kenndaten zum Antrag** Bezeichnung des Projekts / des Vorhabens

## 2. Antragstellendes Unternehmen (Contracting-Nehmerin / Contracting-Nehmer)

**2.1 Unternehmensdaten** Unternehmensart  Unternehmen  Verein  
 Gemeinde

Name / Bezeichnung \_\_\_\_\_

Nummer (Unternehmen: Firmenbuchnummer, Verein: Vereinsregisternummer, Gemeinde: Gemeindekennzahl)

**2.2 Kontaktdaten** E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

**2.3 Standort** Straße \_\_\_\_\_ Nummer \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

**2.4 Bankverbindung** IBAN \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

Konto lautend auf \_\_\_\_\_

Die IBAN ist die internationale Darstellung von Kontonummer und Bank (in Österreich 20-stellig mit AT beginnend).

Der BIC ist eine international standardisierte Bankzahl (8- oder 11-stellig). Die Angabe des BIC ist bei einer österreichischen IBAN nicht erforderlich.

## 3. Weitere Angaben zum antragstellendes Unternehmen (Contracting-Nehmerin / Contracting-Nehmer)

**3.1 Unternehmensbasisdaten**  Kleines Unternehmen (gemäß Definition der EU)  Mittleres Unternehmen

Großes Unternehmen

**Vorsteuerabzug**  Ja  Nein

**3.2 Beitragskontonummer** bei der ÖGK (Österreichischen Gesundheitskasse) \_\_\_\_\_

### 3.3 Verantwortliche Person / Zeichnungsberechtigte Vertretung

Vorname \_\_\_\_\_

Familienname / Nachname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Nachgestellte Titel \_\_\_\_\_

Position im Unternehmen \_\_\_\_\_

**Kontaktdaten** E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

### 3.4 Öffentliche Körperschaft / mehrheitlich im Eigentum der öffentlichen Hand

Ja  Nein

### 3.5 Beschäftigte

Anzahl der Beschäftigten in Oberösterreich bei Antragstellung \_\_\_\_\_ (nach Köpfen)

Anzahl der Beschäftigten in Oberösterreich nach Projektende \_\_\_\_\_ (nach Köpfen)

### 3.6 Umsatz / Bilanzsumme der drei letzten Geschäftsjahre

Jahr \_\_\_\_\_ Umsatz \_\_\_\_\_ Euro Bilanzsumme \_\_\_\_\_ Euro

Jahr \_\_\_\_\_ Umsatz \_\_\_\_\_ Euro Bilanzsumme \_\_\_\_\_ Euro

Jahr \_\_\_\_\_ Umsatz \_\_\_\_\_ Euro Bilanzsumme \_\_\_\_\_ Euro

### 3.7 Nachweis für Gemeinden

Wie hoch sind die Einnahmen im ordentlichen Gemeindevoranschlag des laufenden Haushaltsjahres?

## 4. Bezug zur Wirtschafts- und Forschungsstrategie des Landes Oberösterreich #upperVISION2030

(Mehrfachauswahl möglich) Sie finden das Programmbuch unter [www.uppervision.at](http://www.uppervision.at)

### 4.1 Handlungsfeld Digitale Transformation:

- Ziel 1:** Erzeugung von Wissen und Wertschöpfung durch die Nutzung von Daten, Heben des Innovationspotenzials neuer Technologien, wie z.B. Big Data, Artificial Intelligence, etc., in den prioritären Handlungsfeldern sowie Überführung neuer Technologien in die Anwendung.
- Ziel 2:** Erzielen einer Vorreiterposition im Bereich Human Centered Artificial Intelligence und Setzen von Qualitätsstandards bei der Validierung von AI-Systemen hinsichtlich Sicherheit und Zuverlässigkeit in der Anwendung.

### 4.2 Handlungsfeld Effiziente und nachhaltige Industrie & Produktion:

- Ziel 1:** Halten und Ausbau des technologischen Vorsprungs der Unternehmen am Standort, um weiterhin innovative Produkte und Dienstleistungen auf nationalen und internationalen Märkten erfolgreich zu platzieren.
- Ziel 2:** Erhöhung der Effizienz der OÖ Wirtschaft und Industrie und Positionierung von OÖ als Region für „Responsible Technologies&Management“.

#### 4.3 Handlungsfeld Systeme & Technologien für den Menschen:

- Ziel 1:** Internationale Positionierung Oberösterreichs als Kompetenzregion für Anwendungen an der Schnittstelle Mensch/Maschine, insbesondere in den Bereichen Automatisierung und Robotik.
- Ziel 2:** Transfer von Oö. Schlüsseltechnologien und Kernkompetenzen aus der Produktion in die Medizintechnik, insbesondere in den Bereichen Digital Health bzw. Medical Materials.

#### 4.4 Handlungsfeld Connected & Efficient Mobility:

- Ziel 1:** Positive Nutzung des Strukturwandels in der Oö. Zulieferindustrie und erfolgreiche Behauptung in bestehenden und neuen Geschäftsfeldern.
- Ziel 2:** Positionierung Oberösterreichs als attraktiven Standort für praxistaugliche Mobilitäts- und Logistiklösungen durch die Nutzung neuester Technologien und Systeminnovationen aus der Wirtschaft und der Forschung.

#### 4.5 Bezug zur Energiestrategie „Energie-Leitregion OÖ 2050“

Bitte eine Auswahl treffen

- Energieeffizienz
- Erneuerbare Energie

## 5. Projekt

**5.1 Contractor** Name *(Unternehmen, Gemeinde, Institution)* \_\_\_\_\_

#### 5.2 Projektverantwortliche Person

Vorname \_\_\_\_\_

Familienname / Nachname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Nachgestellte Titel \_\_\_\_\_

**Kontaktdaten** E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

**5.3 Ausschreibung** Gab es seitens der Auftraggeberin / des Auftraggebers eine Ausschreibung für Contracting in diesem Objekt?  Ja  Nein

#### 5.4 Beschreibung des Projekts / des Vorhabens

*(Falls Textfeld zu klein, bitte als Beilage beilegen)*

**5.5 Arbeitsplan und Zeitplan**

*(Falls Textfeld zu klein, bitte als Beilage beilegen)*

**5.6 Einsparcontracting**

Welche Anlagen / Bauteile werden saniert?

*(Falls Textfeld zu klein, bitte als Beilage beilegen)*

**5.7 Anlagencontracting**

Art der Anlage \_\_\_\_\_

Versorgung von \_\_\_\_\_

Ort der Aufstellung \_\_\_\_\_

**Verwendete(r) Energieträger** Art \_\_\_\_\_ Menge pro Jahr \_\_\_\_\_

Wie wird der Nachweis der Energieträger geführt \_\_\_\_\_

Abgrenzung zu konventioneller Energielieferung bzw. objektorientierter Versorgung

**6. Objekt(e)**

**6.1 Angaben zum Objekt / zu den Objekten**

**1. Objekt** Baujahr \_\_\_\_\_ Nutzung \_\_\_\_\_

Beheizte Nutzfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Beheizungsart / Energieträger \_\_\_\_\_

Heizleistung \_\_\_\_\_

Art der Warmwasserbereitung \_\_\_\_\_

Sanierungsarbeiten / Energieversorgungssystemarbeiten in den letzten 5 Jahren

Nein  Ja, welche \_\_\_\_\_

**2. Objekt** Baujahr \_\_\_\_\_ Nutzung \_\_\_\_\_  
Beheizte Nutzfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
Beheizungsart / Energieträger \_\_\_\_\_  
Heizleistung \_\_\_\_\_  
Art der Warmwasserbereitung \_\_\_\_\_  
Sanierungsarbeiten / Energieversorgungssystemarbeiten in den letzten 5 Jahren  
 Nein  Ja, welche \_\_\_\_\_

**3. Objekt** Baujahr \_\_\_\_\_ Nutzung \_\_\_\_\_  
Beheizte Nutzfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
Beheizungsart / Energieträger \_\_\_\_\_  
Heizleistung \_\_\_\_\_  
Art der Warmwasserbereitung \_\_\_\_\_  
Sanierungsarbeiten / Energieversorgungssystemarbeiten in den letzten 5 Jahren  
 Nein  Ja, welche \_\_\_\_\_

## 7. Boni

### 7.1 Bonus Lichteffiziente Straßenbeleuchtung

Förderbonus für lichteffiziente Straßenbeleuchtung wird beantragt

Nein  Ja

Zusatzbonus für sämtliche Leuchtmittel wird beantragt (Farbtemperatur < 2.400 Kelvin)

Nein  Ja, wie viele \_\_\_\_\_

### 7.2 Bonus Einsparung+

Förderbonus für Einsparung+ wird beantragt

Nein  Ja

### 7.3 Bonus Treibhausgasreduktion

Förderbonus für Treibhausgasreduktion wird beantragt

Nein  Ja

## 8. Contracting-Vertrag

**8.1 Vertragslaufzeit** \_\_\_\_\_ Jahre

### 8.2 Sind folgende Vertragsdetails geregelt?

1. Aufteilungsschlüssel der prognostizierten Einsparungen (bei Einsparcontracting)

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

2. Eigentumsrechte während und nach der Vertragslaufzeit

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

3. Die Folgen von Abweichungen vom prognostizierten Einsparungsziel

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

4. Die Wirkung von Energiepreisänderungen

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

5. Was geschieht im Schadensfall? (Instandhaltung)

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

6. Was bei Nutzungsänderung des Objekts passiert

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

7. Zutrittsrechte zum Objekt während der Vertragslaufzeit

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

8. Was beim Verkauf des Objekts passiert

Nein  Ja, im Vertragsteil \_\_\_\_\_

8.3 Referenzdaten

Bitte führen Sie hier an, welche Werte (Energieverbrauch, Energiekosten etc.) im Contracting-Vertrag als Referenzwerte für die Bewertung der prognostizierten Einsparungen/Energiefreisetzung vereinbart wurden.

*(Falls Textfeld zu klein, bitte als Beilage beilegen)*

Auf welchen Standard-Betriebsbedingungen beruhen diese Werte?

*(Falls Textfeld zu klein, bitte als Beilage beilegen)*

8.4 Prognostizierte Wirkung Bitte geben Sie hier an, welche Wirkungen von den Maßnahmen erwartet werden.

Energieeinsparung \_\_\_\_\_ kWh/a

CO<sub>2</sub> Reduktion \_\_\_\_\_ t/a

Kostenreduktion \_\_\_\_\_ Euro

9. Kosten- und Finanzierungsplanung

9.1 Kostenarten

Gesamtkosten des Projekts / des Vorhabens aufgeschlüsselt nach Kostenarten

*(Beträge ohne Umsatzsteuer)*

1. Investitionskosten \_\_\_\_\_ Euro

2. Planungskosten \_\_\_\_\_ Euro

3. Kosten für Ausfallrisiko \_\_\_\_\_ Euro

**Gesamtkosten** \_\_\_\_\_ Euro

Eine Detailaufstellung der einzelnen Kostenpositionen gegliedert nach Projektpartner(n), Kostenarten, Arbeitspaketen und Zeitraum ist beizulegen!

## 9.2 Finanzierungsform

Gesamtkosten des Projekts / des Vorhabens aufgeschlüsselt nach Finanzierungsformen (Eigenmittel, Förderungen, Fremdmittel)

Sämtliche Anträge an Förderstellen des Bundes, der Europäischen Union sowie die Nachweise über die angeführten Fremdmittelanteile sind beizulegen.

1. Mittels Contracting finanziertes förderbares	
Investitionsvolumen	_____ Euro
2. Fördermittel (Summe 2a. - 2c.)	_____ Euro
2a. Förderung Land OÖ	_____ Euro
2b. Förderung Bund	_____ Euro
2c. Förderung EU	_____ Euro
3. Fremdmittel	_____ Euro
4. Eigenmittel	_____ Euro
<b>Gesamtfinanzierung</b>	_____ Euro

## Ergänzungen

### Beachtung von Gender Mainstreaming und Gleichstellung der Geschlechter:

Auf Basis der Staatszielbestimmungen in Art. 7 Abs. 2 des Bundes-Verfassungsgesetzes bzw. Art. 9 Abs. 4 des Oö. Landes-Verfassungsgesetzes verpflichtet sich die antragstellende Person zur Einhaltung des Prinzips der Gleichstellung von Frauen und Männern.

Nähere Informationen finden Sie unter [www.land-oberoesterreich.gv.at/frauen](http://www.land-oberoesterreich.gv.at/frauen)

Eine Förderung des Landes Oberösterreich ist ausgeschlossen, wenn die tatsächliche Gleichstellung der Geschlechter dadurch beeinträchtigt wird.

### In welchen Bereichen unterstützt die Förderung konkret die tatsächliche Gleichstellung der Geschlechter?

(Bitte kreuzen Sie jene Bereiche an, die aus Ihrer Sicht zutreffen)

- Gleiche Entlohnung für gleichwertige Arbeit – Abbau von Einkommensunterschieden zwischen den Geschlechtern
- Verbesserung der Zugangschancen vor allem für Frauen am Arbeitsmarkt
- Verbesserung der Berufschancen, Bildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten für Frauen
- Gerechtere Verteilung der familiären Betreuungsarbeit und der ehrenamtlichen Tätigkeit
- Aufweichen bzw. Überwinden von traditionellen Rollenbildern
- Ausgewogener Zugang und Nutzung der Förderung bzw. der Angebote und Leistungen Ihrer Organisation durch Frauen und Männer gleichermaßen

### Mit welchen Maßnahmen, auf die sich die Förderung bezieht, werden konkrete Schritte zu mehr Gleichstellung zwischen den Geschlechtern erzielt?

(Beantwortung ist nicht Voraussetzung für die Förderungsgewährung und dient uns lediglich zur Information)

### Beachtung des Diskriminierungs- und Benachteiligungsverbot

Im Oö. Anti-Diskriminierungsgesetz, LGBl. Nr. 50/2005, idgF (<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=LrOO&Gesetzesnummer=20000360>) ist jede Diskriminierung aus Gründen der ethnischen Zugehörigkeit, der Religion, der Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters, der sexuellen Orientierung und des Geschlechts verboten.

Die antragstellende Person verpflichtet sich zur Einhaltung der im Oö. Antidiskriminierungsgesetz enthaltenen Bestimmungen.

### Untersagung der Förderung

Förderungen an Unternehmen werden für einen in § 4 Z. 2 der Allgemeinen Förderungsrichtlinien näher festgelegten Zeitraum untersagt, wenn das antragstellende Unternehmen auf Grund der illegalen Beschäftigung von Arbeitskräften (insbesondere nach dem Ausländerbeschäftigungsgesetz) durch ein Gericht oder eine Verwaltungsbehörde rechtskräftig verurteilt oder bestraft worden ist.

Das antragstellende Unternehmen ist innerhalb der letzten fünf Jahre wegen illegaler Beschäftigung von Arbeitskräften rechtskräftig verurteilt oder bestraft worden:

- Nein     Ja, am \_\_\_\_\_





2. Mit der rechtsgültigen Unterfertigung dieses Förderungsantrages erkläre ich / erklären wir eidesstattlich, dass mir / uns sämtliche Bestimmungen nach der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 („De-minimis-Beihilfen-Verordnung“) vollinhaltlich bekannt sind und die Gewährung einer „De-minimis-Beihilfe“ nach diesem Förderungsprogramm möglich ist. Darüber hinaus bestätige ich / bestätigen wir, nach der Gewährung einer „De-minimis-Beihilfe“ nach diesem Förderungsprogramm noch einmal zu prüfen, ob bei der Gewährung einer „De-minimis-Beihilfe“ nach diesem Förderungsprogramm sämtliche Bestimmungen der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 („De-minimis-Beihilfen-Verordnung“) eingehalten werden und verpflichte mich / verpflichte uns, umgehend Umstände, die darauf hinweisen, dass diese „De-minimis-Beihilfe“ zur Gänze oder teilweise unrechtmäßig gewährt wurde, dem Land Oberösterreich bekannt zu geben.
3. Mit der rechtsgültigen Unterfertigung des Antrages erkläre ich / erklären wir eidesstattlich,
  - a. dass die im Antrag unter dem Punkt „Ergänzungen“ gemachten Angaben zum antragstellenden Unternehmen der Definition „ein einziges Unternehmen“ nach der Verordnung (EU) Nr. 1407/2013 („De-minimis“-Beihilfen) entsprechen sowie
  - b. unter Anwendung des Artikels 3 Abs 8 und 9, gesellschaftsrechtliche Änderungen überprüft und beachtet wurden.
4. Mir / Uns ist bekannt, dass das Programmmanagement bzw. Programmmonitoring für dieses Förderprogramm (teilweise) vom OÖ Energiesparverband wahrgenommen wird. Dieses umfasst insbesondere die formale und inhaltliche Prüfung des Förderungsantrages und der Endabrechnung. Für diesen Zweck tauschen Land Oberösterreich und der OÖ Energiesparverband die diesbezüglich erforderlichen Daten aus. Ich bin / Wir sind folglich in Kenntnis davon, dass im Zusammenhang mit der Abwicklung und Kontrolle meines / unseres Projekts meine / unsere bekannt gegebenen personenbezogenen, unternehmensbezogenen und projektbezogenen Daten insb. Name, Anschrift bzw. sonstige zur Identifikation erforderliche Daten, Förderungsbetrag und Auszahlungsbetrag von Land Oberösterreich und vom OÖ Energiesparverband verarbeitet werden.
5. Ich nehme / Wir nehmen ausdrücklich zur Kenntnis, dass das Land Oberösterreich berechtigt ist, die Daten, die ihm im Zusammenhang mit dem beantragten Projekt bekannt gegeben werden (personenbezogene, unternehmensbezogene und projektbezogene Daten, insb. Name, Anschrift bzw. sonstige zur Identifikation erforderliche Daten, Förderungsbetrag und Auszahlungsbetrag) anderen Förderstellen zum Zwecke der Verhinderung der Doppelförderung und der Einhaltung des EU-Beihilfenrechts weiterzugeben und von diesen Stellen Daten und Auskünfte über meine / unsere gestellten Förderungsansuchen einzuholen.
6. Sofern und soweit ich nicht meine / wir nicht unsere eigenen personenbezogenen, unternehmensbezogenen und projektbezogenen Daten an das Land Oberösterreich bzw. an den OÖ Energiesparverband bekanntgebe(n), sondern ich / wir einen Dritten, etwa eine Kontaktperson in meinem / unserem Unternehmen bzw. bei einem externen Dienstleister bzw. Daten derselben angebe(n), stehe ich / stehen wir dafür ein, dass ich / wir die Berechtigung zur Weitergabe dieser Daten habe / haben und sowohl das Land Oberösterreich als auch der OÖ Energiesparverband berechtigt sind, auch diese Daten für die gegenständlichen Zwecke zu verarbeiten. Ich halte / Wir halten das Land Oberösterreich bzw. den OÖ Energiesparverband diesbezüglich schadlos und klaglos.
7. Mit der rechtsgültigen Unterfertigung des Antrages erkläre ich / erklären wir ausdrücklich sämtliche Verpflichtungen, die sich aus den Rechtsvorschriften (z.B. EU-Beihilfenrecht, nationalen Rechtsvorschriften) im Zusammenhang mit der Gewährung einer Landesförderung ergeben, einzuhalten. Darüber hinaus nehme ich / nehmen wir ausdrücklich zur Kenntnis, dass das Land Oberösterreich berechtigt ist, sämtliche Verpflichtungen / Maßnahmen (z.B. Veröffentlichungen, Meldungen usw.), die sich aus den Rechtsvorschriften (z.B. EU-Beihilfenrecht, nationalen Rechtsvorschriften) im Zusammenhang mit der Gewährung einer Landesförderung ergeben, durchzuführen.
8. **Darüber hinaus**  
 **stimme ich / stimmen wir ausdrücklich zu, dass von der Abteilung Wirtschaft und Forschung des Amtes der Oö. Landesregierung, 4021 Linz, Bahnhofplatz 1 der Beschäftigtenstand bei der Österreichischen Gesundheitskasse (ÖGK) für spätere Evaluierungen des gegenständlichen Landesförderungsprogrammes für die Dauer von 10 Jahren nach Projektabschluss abgefragt werden kann und diese Daten von der Abteilung Wirtschaft und Forschung des Amtes der Oö. Landesregierung, 4021 Linz, Bahnhofplatz 1 in diesem Zusammenhang verarbeitet werden. Die Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen per E-Mail ([wi.post@ooe.gv.at](mailto:wi.post@ooe.gv.at)) widerrufen werden. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt. Weiterführende Informationen zum Datenschutz sind auf der Landeshomepage (<https://www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm>) zu finden.**

---

Firmenmäßige bzw. satzungsmäßige Unterschrift

## Erforderliche Unterlagen

Bitte übermitteln Sie **keine Originalunterlagen**, da diese nach elektronischer Erfassung nicht retourniert werden können.

1. Dokumentation der Rechtsform des antragstellenden Unternehmen
  - Bei Kapitalgesellschaften: Firmenbuchauszug
  - Bei Personengesellschaften: Gesellschafterin / Gesellschafter, Art der Beteiligung
  - Bei Vereinen: Auszug aus dem Vereinsregister, Amtsbestätigung über die vertretungs- und zeichnungsberechtigte Personen
2. Detaillierter Zeitplan *(mit Arbeitspaketen und Meilensteinen)*
3. Detaillierter Finanzierungsplan mit Nachweisen für beantragte weitere Förderungen und Fremdfinanzierungsanteile
4. Förderungserklärung
5. Energetische Feinanalyse
6. Contracting Vertrag

### Hinweis:

Eine Bearbeitung ist nur dann möglich, wenn **alle** erforderlichen Unterlagen (in Kopie) angeschlossen sind. Unterlage nicht zur Hand? Informationen zum elektronischen Datennachweis finden Sie unter [www.land-oberoesterreich.gv.at/nutzungsbedingungen.htm](http://www.land-oberoesterreich.gv.at/nutzungsbedingungen.htm)

## Kontakt / Einreichung

### Für Rückfragen oder zum Einreichen des Formulars:

- **Anschrift** OÖ Energiesparverband  
Landstraße 45, 4020 Linz
- **Telefon** (+43 732) 77 20-143 80
- **E-Mail** [office@esv.or.at](mailto:office@esv.or.at)

### Für Rückfragen zur Förderabwicklung:

- **Anschrift** Amt der Oö. Landesregierung  
Direktion Landesplanung, ländliche und wirtschaftliche Entwicklung  
Abteilung Wirtschaft und Forschung  
Bahnhofplatz 1, 4021 Linz
- **Telefon** (+43 732) 77 20-157 91
- **Fax** (+43 732) 77 20-21 17 85
- **E-Mail** [wi.post@ooe.gv.at](mailto:wi.post@ooe.gv.at)



# Allgemeine Informationen

## gemäß Art 13 f und Art 21 Datenschutz-Grundverordnung

Das Amt der Oö. Landesregierung sowie die oö. Bezirkshauptmannschaften sind Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).<sup>1</sup>

Datenschutzbeauftragter bei den oben genannten Verantwortlichen ist die

KPMG Security Services GmbH  
Adresse: Kudlichstraße 41, 4020 Linz  
E-Mail: [DSBA-LandOOE@kpmg.at](mailto:DSBA-LandOOE@kpmg.at)  
Telefon: 0(43) 732 6938 2610

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten in der oö. Landesverwaltung erfolgt in der Regel auf gesetzlicher Grundlage (Hoheitsverwaltung) bzw. mit Einwilligung der betroffenen Personen oder auf vertraglicher Grundlage (Privatwirtschaftsverwaltung<sup>2</sup>).

Die Aufbewahrungsdauer der einzelnen Datenverarbeitungen ergibt sich zum einen aus speziellen gesetzlichen Bestimmungen bzw. aus den jeweiligen Skartierungsvorschriften. Die oö. Landesverwaltung hat gemäß § 3 Oö. Archivgesetz alle Unterlagen, die sie nicht mehr ständig benötigen, nach Ablauf einer durch die Organisationsvorschriften (Skartierungsvorschriften) festgelegten Frist oder spätestens nach 30 Jahren dem Oö. Landesarchiv zur Übernahme (Prüfung der Archivwürdigkeit) anzubieten (Maximalfristen).

Nach den Art 15 ff DSGVO besteht grundsätzlich ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch sowie in bestimmten Fällen auf Datenübertragbarkeit.

Für allfällige datenschutzrechtliche Beschwerden ist die Österreichische Datenschutzbehörde ([www.dsb.gv.at](http://www.dsb.gv.at)) zuständig.

### Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 Datenschutz-Grundverordnung

Die von der Datenverarbeitung betroffenen Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen; dies gilt auch für ein auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling (Art. 21 Abs. 2 DSGVO). Gemäß Art. 21 Abs. 2 DSGVO besteht ein Widerspruchsrecht bei Direktwerbung.

Bitte beachten Sie, dass ein Widerspruch nicht zielführend ist, wenn die Datenverarbeitung aus zwingenden schutzwürdigen Gründen erforderlich ist.

<sup>1</sup> Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung)

<sup>2</sup> Ein Beispiel dafür stellt die Vergabe von Förderungen dar.